

Hướng dẫn Bồi Thường :

1. Hồ sơ yêu cầu chi trả bảo hiểm

Khi yêu cầu chi trả bảo hiểm, Người được bảo hiểm hoặc người đại diện của Người được bảo hiểm phải gửi các chứng từ sau đây cho Bảo hiểm PVI:

- Giấy yêu cầu trả tiền bảo hiểm theo mẫu của Bảo hiểm PVI;
- Bản gốc hoặc bản sao công chứng các chứng từ liên quan đến việc điều trị do Bệnh viện cung cấp: hồ sơ chẩn đoán, giấy ra viện, báo cáo y tế, giấy chứng nhận phẫu thuật/ xạ trị, kết quả xét nghiệm và mô bệnh học, kết quả chẩn đoán hình ảnh, tế bào học;...
- Bản gốc hoặc bản sao công chứng Giấy chứng tử;
- Bản gốc hoặc bản sao công chứng Giấy xác nhận quyền thừa kế hợp pháp;
- Bản tường trình tai nạn (nếu yêu cầu chi trả bảo hiểm cho trường hợp tai nạn);
- Các tài liệu khác liên quan đến việc giải quyết quyền lợi bảo hiểm theo yêu cầu của Bảo hiểm PVI.

2. Thời hạn thông báo và yêu cầu chi trả bảo hiểm

Khi xảy ra sự kiện bảo hiểm Bên mua bảo hiểm/ Người được bảo hiểm (hoặc đại diện của Người được bảo hiểm)/ Người thụ hưởng bảo hiểm phải thông báo tới Bảo hiểm PVI bằng văn bản trong vòng 30 ngày kể từ ngày xảy ra sự kiện bảo hiểm.

Thời hạn yêu cầu trả tiền bảo hiểm là một (01) năm kể từ ngày xảy ra sự kiện bảo hiểm. Thời gian xảy ra sự kiện bất khả kháng hoặc trở ngại khách quan khác không tính vào thời hạn yêu cầu trả tiền bảo hiểm.

3. Người thụ hưởng bảo hiểm

Khoản tiền bồi thường theo Quy tắc bảo hiểm này được chi trả cho Người được bảo hiểm hoặc Người thụ hưởng hợp pháp của Người được bảo hiểm.

4. Thời hạn bồi thường và thời hạn khởi kiện

Bảo hiểm PVI sẽ giải quyết hồ sơ yêu cầu chi trả bảo hiểm trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Thời hạn khởi kiện liên quan đến Hợp đồng bảo hiểm là trong vòng 03 năm kể từ ngày phát sinh tranh chấp.

Bất kỳ tranh chấp nào phát sinh giữa các bên, nếu không được giải quyết bằng hình thức thương lượng, sẽ được đưa ra Tòa án có thẩm quyền ở Việt Nam để giải quyết.